



Bergwandelen
Alpinisme
Sportklimmen

KWALIFICATIEPROFIEL JURY 2 NKBV

OVERZICHT

Kenmerken kwalificatieprofiel	
Naam van de kwalificatie	Jury 2
Kwalificatie structuur	KSS 2017
Kwalificatielij	Official
Kwalificatieniveau	2
Deelkwalificaties	2.1 Jureren van wedstrijden
Datum vaststelling kwalificatie door toetsingscommissie	27 maart 2018
Kwalificatieprofiel conform model KSS 2017	Ja, hoofdzakelijk
Afwijkingen van model	Tekstueel, zie document verantwoording wijzigingen
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	Koninklijke Nederlandse Klim- en Bergsportvereniging (NKBV)
Contactgegevens sportbond	NKBV, Houttuinlaan 16A, 3447 GM Woerden opleidingen@nkbv.nl 0348-485098
Contactgegevens toetsingscommissie	opleidingen@nkbv.nl 0348-484064
Datum instelling toetsingscommissie door NKBV bestuur	6 februari 2018

ALGEMENE INFORMATIE OVER DE KWALIFICATIE

In dit hoofdstuk wordt de kwalificatie nader omschreven.

A. FUNCTIEBENAMING

Jury 2

B. TYPERING KWALIFICATIE

Werkomgeving	<p>De jury 2 jureert bij regionale wedstrijden op aanwijzing van de organisatie. De jury 2 werkt onder begeleiding van minimaal een jury 3 die als wedstrijdleiding (hoofdjury) functioneert. De jury 2 draagt geen eindverantwoordelijkheid. De wedstrijden zijn van laag of beginnend niveau in de breedtesport.</p> <p>De jury 2 zorgt dat hij op de hoogte is van het niveau van de wedstrijd en informeert bij de wedstrijdleiding naar eventuele aandachtspunten.</p> <p>De jury 2 let op de veiligheid en het naleven van de regels. Hij observeert, meet, interpreteert en beoordeelt het handelen van de sporters. Als de veiligheid in het gevaar komt grijpt de jury 2 in. De jury 2 ziet erop toe dat de sporters de bedoeling en de toepassing van de regels begrijpen. Als dat niet zo is, dan legt de jury 2 het uit</p> <p>De jury 2 bespreekt de wedstrijd na met de medeverantwoordelijkheden (collega-juryleden, begeleiders/coaches, wedstrijdleiding). Als er zich incidenten hebben voorgedaan tijdens de wedstrijd, dan rapporteert de jury 2 die aan de hoofdjury.</p>
Typende beroepshouding	<p>De jury 2 staat voor de opgave om de wedstrijd sportief, veilig en leerzaam te laten verlopen. Hij gaat ervan uit dat sporters in de jongste jeugdcategoryen geen bewuste overtredingen maken.</p>
Rol en verantwoordelijkheden	<p>De jury 2 creëert randvoorwaarden voor een veilige, eerlijke, plezierige en leerzame wedstrijd. De jury 2 werkt onder begeleiding van een jury 3 die als wedstrijdleiding functioneert.</p> <p>De jury 2 jureert wedstrijden op laag, beginnend niveau in de breedtesport, samen met collega-juryleden. De jury 2 is samen met de collega-juryleden verantwoordelijk voor een goed wedstrijdverloop</p> <p>De jury 2 is verantwoording verschuldigd aan de wedstrijdleiding.</p> <p>De jury 2 vervult de rol van assistent jury en functioneert onder de verantwoordelijkheid van de jury 3 als wedstrijdleiding.</p>

C. KERNMERKEN KWALIFICATIE

Indicatie opleidingsduur	1 maand
Diploma	Als voldaan is aan de door de NKBV verplicht gestelde deelkwalificaties ontvangt men het diploma van de NKBV. Op het diploma staan de succesvol afgelegde deelkwalificaties vermeld.
Deelkwalificaties	-

D. IN- EN DOORSTROOM

Instroomeisen	Minimaal 14 jaar oud (op moment van afname PVB).
Doorstroomrechten	De jury 2 kan doorgroeien op basis van ervaring en opleiding naar jury 3.

OVERZICHT VAN KERNTAKEN EN WERKPROCESSEN

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen kenmerkend voor de functie.

Een kerntaak is een kenmerkende taak binnen de uitoefening van de functie. Het betreft een substantieel deel van zijn werk naar omvang, tijdsbeslag, frequentie en/of belang.

Een werkproces is een afgebakend onderdeel van een kerntaak. Het werkproces kent een begin en een eind, heeft een resultaat en wordt herkend in de praktijk. De werkprocessen worden in handelingen beschreven, zodat duidelijk is wat de beoefening van de functie inhoudt.

Kerntaak	Werkproces
Kerntaak 2.1 Jurere van wedstrijden	2.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden 2.1.2 Past de regels toe 2.1.3 Begeleidt wedstrijden 2.1.4 Gaat om met sporters en coaches 2.1.5 Werkt samen met collega juryleden 2.1.6 Handelt formaliteiten af

BESCHRIJVING VAN DE KERNTAKEN

Dit hoofdstuk beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheers criteria.

Kerntaak 2.1 Jurere van wedstrijden

Werkprocessen bij kerntaak 2.1	Beheersingscriteria	Resultaat
2.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden	<ul style="list-style-type: none"> Houdt zich op de hoogte van wijzigingen in regels en reglementen; Overlegt met begeleiders van sporters; Is op tijd aanwezig; Zorgt voor eigen jury attributen; Controleert wedstrijdgeving en/of -materialen; Draagt voorgeschreven kleding. <p>Vakkennis en -vaardigheden</p> <ul style="list-style-type: none"> Regels en/of reglementen; Route(schets) lezen. 	Het jurylid is op de wedstrijd voorbereid.
2.1.2 Past de regels toe	<ul style="list-style-type: none"> Past regels en reglementen toe, signaleert technische incidenten; Verduidelijkt beslissing met signalen; Maakt melding van overtredingen en wangedrag; Kent scores toe en noteert gegevens. <p>Vakkennis en -vaardigheden</p> <ul style="list-style-type: none"> Regels en/of reglementen Aanpassen routeschets op basis van praktijk. 	Wedstrijd verloopt volgens wedstrijdformat.
2.1.3 Begeleidt wedstrijden	<ul style="list-style-type: none"> Kiest positie die waarneming mogelijk maakt; Onderbreekt de wedstrijd als de veiligheid in het geding is; Geeft aanwijzingen in verband met veiligheid; Neemt sport bevorderende maatregelen; Communiceert op voorgeschreven wijze (signalen, hulpmiddelen). <p>Vakkennis en -vaardigheden</p> <ul style="list-style-type: none"> Positionering; Partnercheck; Jurysignalen. 	De wedstrijdbegeleiding is gericht op een veilig en sportief verloop.
2.1.4 Gaat om met sporters en coaches	<ul style="list-style-type: none"> Verplaatst zich in belevingswereld sporters; Stimuleert respectvolle omgang; Legt desgewenst en op geschikt moment de beoordeling/beslissing uit; Houdt korte nabespreking / motiveert uitslag, indien gevraagd; Gaat correct om met alle betrokkenen; Vertoont voorbeeldgedrag. <p>Vakkennis en -vaardigheden</p> <ul style="list-style-type: none"> Omgaan met weerstanden. 	De sporters en coaches beleven de sport.
2.1.5 Werkt samen met collega juryleden	<ul style="list-style-type: none"> Houdt zich aan gemaakte afspraken met collega-juryleden; Vraagt feedback en advies aan collega's. 	De afspraken zijn nageleefd
2.1.6 Handelt formaliteiten af	<ul style="list-style-type: none"> Vult de scorekaart juist in; Levert zo nodig een aanvullende verklaring; Rapporteert wangedrag; Levert scorekaart in bij de wedstrijdleiding; Reflecteert op eigen handelen. <p>Vakkennis en -vaardigheden</p> <ul style="list-style-type: none"> Rapportage. 	De wedstrijd is correct afgehandeld.